



Veneto Strade  
S.p.a.  
Protocollo generale

23693/2020  
05-11-2020  
Cl. 06.02.0



## DISCIPLINARE DI GARA TELEMATICA

**APPALTO 33/2020\_BIS - INTERVENTO N. 068OAREA032015 - Interventi invernali  
lungo le SS.RR. 11 Padana Superiore" e SS.RR. 246 "Di Montecchio" afferenti la  
Zona A03 - CIG 8502085E7B**

**PROCEDURA NEGOZIATA, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 per  
l'affidamento del servizio di interventi invernali per le stagioni 2020/2021 – 2021/2022 –  
2022/2023**

Appalto di Servizi - CPV 90620000-9 - Servizi di sgombero neve.

**Il termine per la presentazione delle offerte è fissato alle ore 18:00 del giorno 12/11/2020**

Veneto Strade spa  
Cap. Soc. € 5.163.200 i.v.  
P.iva – C.F. e Reg. Imp. 03345230274

Direzione Centrale Mestre  
Sede Legale Amministrativa Operativa  
Via C. Baseggio, 5  
30174 Mestre Venezia  
Tel. (+39)0412907711  
Fax Area Direzione  
(+39)0412907852  
Fax Area Manutenzione  
(+39)0412907752  
Fax Area Progetti-Lavori  
(+39)0412907802  
segreteria@venetostrade.it  
venetostrade@pec.venetostrade.it

Direzione Operativa Belluno  
Via Villa Patt, 1  
32036 Sedico (BL)  
Tel. (+39)0437868111  
Fax (+39)0437853283  
segreteria@venetostrade.it  
venetostradebl@pec.venetostrade.it

[www.venetostrade.it](http://www.venetostrade.it)



## SOMMARIO

PREMESSA.....	3	
1. SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI DI VENETO STRADE SPA.....	3	
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI. ....	4	
2.1 Documenti di gara .....	4	
2.2 Chiarimenti.....	4	
2.3 Comunicazioni.....	4	
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	5	
4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI.....	6	
4.1 Durata .....	6	
4.2 OPZIONI.....	6	
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	6	
6. REQUISITI GENERALI .....	6	
7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA .....	6	
7.1 Requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83 co. 1 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016.....	6	
7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	7	
7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale Requisiti di capacità tecnico – organizzativa di cui all'art. 83 comma 1 lett. c) .....	7	
8. SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO.....	7	
9. GARANZIA PROVVISORIA E DEFINITIVA.....	7	
10. SOPRALLUOGO.....	7	
11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	8	
12. VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.....	8	
13. MODALITÀ E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	8	
14. ANTIMAFIA.....	9	
15. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA AMMINISTRATIVA.....	9	
15.1 Domanda di partecipazione (Allegato 1).....	9	
15.2 Documento di gara unico europeo (Allegato 2) .....	10	
15.3 Dichiarazioni integrative al DGUE .....	11	
15.4 Dichiarazione dei requisiti di idoneità e di ordine speciale di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 Allegato 4), 12 .....	13	
15.5 Patto di integrità (Allegato 5), .....	13	
15.6 Dichiarazione resa ai sensi del D.lgs. 81/2008 (Allegato 6) .....	13	
15.7 Dichiarazione antimafia (Allegato 7) .....	13	
15.8 Copia del documento PassOE relativo al CIG indicato in premessa .....	13	
15.9 Fotocopia di un documento di identità valido .....	13	
15.10 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati.....	13	
16. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA OFFERTA ECONOMICA .....	13	Veneto Strade spa Cap. Soc. € 5.163.200 i.v. P.iva – C.F. e Reg. Imp. 03345230274
17. INVIO DELL'OFFERTA.....	14	
18. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE .....	15	Direzione Centrale Mestre Sede Legale Amministrativa Operativa Via C. Baseggio, 5 30174 Mestre Venezia Tel. (+39)0412907711 Fax Area Direzione (+39)0412907852 Fax Area Manutenzione (+39)0412907752 Fax Area Progetti-Lavori (+39)0412907802 segreteria@venetostrade.it venetostrade@pec.venetostrade.it
19. PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE E AGGIUDICAZIONE.....	17	
20. PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.....	17	
21. ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO .....	17	
22. DISPOSIZIONI IN MATERIA DI TRASPARENZA .....	18	
23. CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE - PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE.....	18	
24. ACCESSO AGLI ATTI .....	18	
25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....	18	
26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	18	
27. DISPOSIZIONI VARIE .....	19	Direzione Operativa Belluno Via Villa Patti, 1 32036 Sedico (BL) Tel. (+39)0437868111 Fax (+39)0437863283 segreteria@venetostrade.it venetostradebl@pec.venetostrade.it

www.venetostrade.it

## PREMESSA

Veneto Strade SpA ha indetto con determinazione n. 19415/2020 del 21/09/2020 una gara mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento dei servizi in oggetto da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta a **minor prezzo (prezzo più basso)**, inferiore all'importo posto a base di gara, mediante ribasso percentuale da applicarsi sull'elenco prezzi posto a base di gara, determinato ai sensi dell'art. 36 co. 9-bis del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii..

Il luogo di svolgimento del servizio è riportato in oggetto.

È designato quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii., l'ing. **Ivano Zattoni**, pec: [appalti@pec.venetostrade.it](mailto:appalti@pec.venetostrade.it).

In esecuzione alla predetta determinazione, prot. n. 19415/2020 del 21/09/2020, è stata inviata contemporaneamente tramite piattaforma telematica, la lettera di invito prot. 22026/2020 del 20/10/2020, a 5 (cinque) operatori economici iscritti al relativo Elenco Fornitori Servizi informatizzato istituito da Veneto Strade S.p.A.

In data 03/11/2020, si è svolta la prima seduta pubblica, verbale prot. n. 23437/2020 del 03/11/2020, in cui il Presidente del Seggio di Gara non ha formulato alcuna proposta di aggiudicazione attesa l'esclusione dell'unico partecipante.

Pertanto, si rende necessario indire una procedura negoziata per aggiudicare i servizi indicati in oggetto.

Le operazioni di scrutinio si svolgeranno in seduta pubblica il giorno **13/11/2020 alle ore 16:00** presso la sede di Veneto Strade SpA - Via Baseggio, 5 – 30174 Mestre (VE).

Al fine di affidare quanto prima il servizio in vista della piena ripresa della circolazione stradale in dipendenza dell'attenuazione dell'attuale emergenza sanitaria, sussistono i presupposti di cui all'art. 61, comma 6, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016. L'emergenza sanitaria integra, infatti, gli estremi delle sopraggiunte circostanze imprevedute, di carattere cogente ed oggettivo, in relazione alle quali la Commissione Europea, con la Comunicazione 2020/C 108 I/01, recante "Orientamenti della Commissione europea sull'utilizzo del quadro in materia di appalti pubblici nella situazione di emergenza connessa alla crisi della Covid-19", ha ritenuto applicabile la fattispecie della riduzione dei termini di presentazione delle offerte". Di conseguenza è stato fissato in 10 giorni il termine per la presentazione delle offerte.

Tutti gli atti e le informazioni previsti dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 saranno pubblicati sul portale <http://venetostrade.acquistitelematici.it/>

Le condizioni contrattuali e le modalità di svolgimento dei servizi sono specificate nel Capitolato Speciale d'Appalto-Norme generali e nel Capitolato Speciale d'appalto-Norme tecniche quale parte integrante e sostanziale della procedura di gara.

Il presente disciplinare contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta da Veneto Strade S.p.a., alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto di cui in oggetto.

## 1. SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI DI VENETO STRADE SPA

La gara sarà espletata con il supporto di strumenti elettronici, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016, all'interno della Piattaforma Acquisti di Veneto Strade S.p.A.:

<http://venetostrade.acquistitelematici.it/>.

Le istruzioni per il corretto inserimento delle offerte all'interno della Piattaforma sono riportate nel documento "Istruzioni per la partecipazione" disponibile all'interno degli allegati al presente Disciplinare di Gara.

Per le indicazioni relative alla registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, fare riferimento ai manuali tecnici disponibili sul portale <http://venetostrade.acquistitelematici.it/> nella sezione "MANUALI – GUIDE".

Veneto Strade spa  
Cap. Soc. € 5.163.200 i.v.  
P.iva – C.F. e Reg. Imp. 03345230274

Direzione Centrale Mestre  
Sede Legale Amministrativa Operativa  
Via C. Baseggio, 5  
30174 Mestre Venezia  
Tel. (+39)0412907711  
Fax Area Direzione  
(+39)0412907852  
Fax Area Manutenzione  
(+39)0412907752  
Fax Area Progetti-Lavori  
(+39)0412907802  
[segreteria@venetostrade.it](mailto:segreteria@venetostrade.it)  
[venetostrade@pec.venetostrade.it](mailto:venetostrade@pec.venetostrade.it)

Direzione Operativa Belluno  
Via Villa Patt, 1  
32036 Sedico (BL)  
Tel. (+39)0437868111  
Fax (+39)0437853283  
[segreteria@venetostrade.it](mailto:segreteria@venetostrade.it)  
[venetostradebl@pec.venetostrade.it](mailto:venetostradebl@pec.venetostrade.it)

[www.venetostrade.it](http://www.venetostrade.it)



## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

### 2.1 Documenti di gara

Collegandosi alla Piattaforma Acquisti (<http://venetostrade.acquistitelematici.it/>) è possibile scaricare liberamente la documentazione di gara completa, comprensiva dei modelli fac-simile predisposti dalla Stazione Appaltante e degli elaborati progettuali accedendo alla procedura di gara di riferimento.

La documentazione di gara comprende:

1) Disciplinare di gara telematica con i seguenti allegati:

Istruzioni per la partecipazione

- |            |  |
|------------|--|
| Allegato 1 | Domanda di partecipazione                          |
| Allegato 2 | Documento di gara unico europeo DGUE               |
| Allegato 3 | Dichiarazione integrativa al DGUE                  |
| Allegato 4 | Dichiarazione requisiti speciali                   |
| Allegato 5 | Patto di integrità                                 |
| Allegato 6 | Dichiarazione ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. |
| Allegato 7 | Dichiarazione antimafia o White List               |
| Allegato 8 | Offerta economica                                  |

1) Documentazione Tecnica:

- ALL. 1 Capitolato d'oneri, comprensivo dell'Allegato comprendente Individuazione dei lotti oggetto di aggiudicazione e delle dotazioni minime necessarie in mezzi ed attrezzature;
- ALL. 2 Elenco prezzi;
- ALL. 3 Sicurezza;
- ALL. 4 Descrizione Servizi.

### 2.2 Chiarimenti

Le eventuali richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate **entro le ore 13:00 del 09/11/2020** in forma scritta, utilizzando la funzionalità messaggistica online (seguendo le indicazioni riportate nelle Istruzioni Operative).

Veneto Strade Spa si riserva la facoltà di non rispondere ai quesiti pervenuti oltre il tempo utile.

Si precisa che non verranno presi in considerazione quesiti aventi carattere interpretativo delle norme vigenti.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile saranno fornite almeno quattro giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Veneto Strade S.p.a. si riserva la facoltà di apportare precisazioni, rettifiche e integrazioni non sostanziali ai documenti posti a base di gara, pubblicandole sulla piattaforma ed inviandole agli invitati con le stesse modalità della presente lettera di invito almeno cinque giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Tali eventuali integrazioni o rettifiche andranno a integrare a tutti gli effetti la Lex di gara, pertanto, i concorrenti hanno il dovere di verificare l'eventuale pubblicazione di precisazioni, rettifiche ed integrazioni ai documenti posti a base di gara prima di presentare l'offerta.

### 2.3 Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 52, del DLgs 50/2016 ss.mm.ii., tutte le comunicazioni tra Veneto Strade S.p.A. e gli operatori economici avverranno telematicamente per mezzo della Piattaforma e si intendono, in tal modo, rese validamente e efficacemente.

In caso di indisponibilità del sistema telematico, le comunicazioni tra Veneto Strade S.p.A. e gli operatori economici avverranno a mezzo PEC all'e-mail [appalti@pec.venetostrade.it](mailto:appalti@pec.venetostrade.it) verso gli indirizzi PEC dei concorrenti.

È pertanto onere del concorrente aggiornare tempestivamente nella propria casella personale sulla piattaforma telematica il proprio indirizzo di posta elettronica certificata.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

Veneto Strade spa  
Cap. Soc. € 5.163.200 i.v.  
P.Iva - C.F. e Reg. Imp. 03345230274

Direzione Centrale Mestre  
Sede Legale Amministrativa Operativa  
Via C. Baseggio, 5  
30174 Mestre Venezia  
Tel. (+39)0412907711  
Fax Area Direzione  
(+39)0412907852  
Fax Area Manutenzione  
(+39)0412907752  
Fax Area Progetti-Lavori  
(+39)0412907802  
[segreteria@venetostrade.it](mailto:segreteria@venetostrade.it)  
[venetostrade@pec.venetostrade.it](mailto:venetostrade@pec.venetostrade.it)

Direzione Operativa Belluno  
Via Villa Patti, 1  
32036 Sedico (BL)  
Tel. (+39)0437868111  
Fax (+39)0437853283  
[segreteria@venetostrade.it](mailto:segreteria@venetostrade.it)  
[venetostradebl@pec.venetostrade.it](mailto:venetostradebl@pec.venetostrade.it)

[www.venetostrade.it](http://www.venetostrade.it)



In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Soltanto per gli operatori economici con sede legale fuori dall'Italia la casella di posta elettronica può essere anche non certificata.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, qualora inerenti ad argomenti di interesse generale, saranno pubblicate in forma anonima nella sezione FAQ nell'area della piattaforma dedicata alla presente procedura di gara.

### 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto, ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Codice, è costituito da un unico lotto poiché, trattandosi di intervento non ulteriormente divisibile, la suddivisione può comportare il rischio di rendere l'esecuzione eccessivamente difficile.

**Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto**

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo totale dell'appalto
1	Servizio di sgombero neve	n. 90620000-9	P	€ 144.903,67=

**Tabella n. 2 – Importo dell'appalto**

L'importo complessivo dell'appalto ammonta ad euro **€ 144.903,67** così suddivisi:

1	Importo dei servizi soggetto a ribasso	€ 137.911,30=
2	Oneri per l'attuazione del piano di sicurezza (non soggetti a ribasso), così suddivisi:	€ 6.992,37=
2.1	Oneri di Sicurezza Generali (compresi nella voce di elenco prezzi) non soggetti a ribasso	€ 1.393,04.
2.2	Oneri di Sicurezza da PSC (non compresi nella voce di elenco prezzi) non soggetti a ribasso	€ 5.599,33.
(1+2)	Importo totale dell'appalto	<b>€ 144.903,67</b>

Veneto Strade spa  
Cap. Soc. € 5.163.200 i.v.  
P.iva – C.F. e Reg. Imp. 03345230274

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza è pari a € 6.992,37 IVA e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e **non è soggetto a ribasso**.

Si precisa che l'importo dei Servizi è comprensivo del costo della manodopera quantificato nel rispetto dei minimi salariali retributivi.

Il contratto sarà stipulato "a misura" ai sensi dell'art. 59 comma 5-bis del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. con le modalità indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Tutti gli importi sono da intendersi al netto degli oneri fiscali.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

Tutti i pagamenti contrattuali sono soggetti all'obbligo di fatturazione elettronica ai sensi del D.M. n. 55 del 03/04/2013 e all'applicazione del meccanismo impositivo ai fini iva previsto dall'Art. 17-ter del DPR 633/1972 denominato scissione dei pagamenti o "Split-payment".

Per le opere oggetto dell'appalto viene assicurata la copertura finanziaria ai sensi di legge.

Direzione Centrale Mestre  
Sede Legale Amministrativa Operativa  
Via C. Baseggio, 5  
30174 Mestre Venezia  
Tel. (+39)0412907711  
Fax Area Direzione  
(+39)0412907852  
Fax Area Manutenzione  
(+39)0412907752  
Fax Area Progetti-Lavori  
(+39)0412907802  
segreteria@venetostrade.it  
venetostrade@pec.venetostrade.it

Direzione Operativa Belluno  
Via Villa Patti, 1  
32036 Sedico (BL)  
Tel. (+39)0437868111  
Fax (+39)0437853283  
segreteria@venetostrade.it  
venetostradebl@pec.venetostrade.it

[www.venetostrade.it](http://www.venetostrade.it)

#### 4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

##### 4.1 Durata

La durata dell'appalto è dato dalle stagioni invernali 2020/2021 – 2021/2022 – 2022/2023, presumibilmente dal 15 novembre 2020 al 31.03.2023.

L'appalto si intende concluso al raggiungimento dell'importo contrattuale o al momento dell'esaurimento della stagione utile di servizio 2023.

L'aggiudicatario, pertanto, si impegna, partecipando alla presente procedura ad accettare la **consegna d'urgenza** ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016.

Trattandosi di interventi stagionali, per i quali non è possibile prevedere a priori le date di avvio dei singoli interventi, il preavviso di avvio dei servizi potrà essere impartito da funzionari di questa Società ovvero l'operatore deve agire in via autonoma; in ogni caso il servizio deve essere svolto entro 30 minuti dalla chiamata o dall'evento. Al superamento del termine massimo comunicato, senza giustificato motivo, verrà applicata nel primo SAL successivo, **una penale pari a € 100,00 per ogni ritardo**.

##### 4.2 OPZIONI

Ad insindacabile giudizio della Stazione Appaltante il contratto d'appalto potrà essere modificato senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, nel limite del valore del ribasso offerto in sede di gara per ulteriori lavorazioni di sgombero neve. Non sono previsti rinnovi.

#### 5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a presentare l'offerta gli operatori economici, iscritti, alla data odierna, all'Albo Fornitori istituito da Veneto Strade, per la categoria merceologica **"O2S – NEVE – servizi di sgombero neve"** gestito attraverso la piattaforma telematica <http://venetostrade.acquistitelematici.it>, che hanno ricevuto la lettera d'invito telematica e che, in quanto tali, possiedono i requisiti di cui agli articoli successivi.

Si evidenzia che, laddove il concorrente invitato singolarmente dovesse presentare offerta avvalendosi del disposto dell'art. 48, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., al momento della stipula del contratto tutti i soggetti raggruppati dovranno risultare regolarmente iscritti all'Albo Fornitori istituito da Veneto Strade S.p.a..

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice. La mancata presentazione della documentazione ivi prevista, dove non sanabile ai sensi dell'art. 89 comma 9, comporterà l'esclusione dalla gara.

#### 6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 190/2012.

#### 7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

##### 7.1 Requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83 co. 1 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016

- a) **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. (DGUE Parte IV: Criteri di selezione- lettera A)

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche

Veneto Strade spa  
Cap. Soc. € 5.163.200 i.v.  
P.Iva – C.F. e Reg. Imp. 03345230274

Direzione Centrale Mestre  
Sede Legale Amministrativa Operativa  
Via C. Basiglio, 5  
30174 Mestre Venezia  
Tel. (+39)0412907711  
Fax Area Direzione  
(+39)0412907852  
Fax Area Manutenzione  
(+39)0412907752  
Fax Area Progetti-Lavori  
(+39)0412907802  
segreteria@venetostrade.it  
venetostrade@pec.venetostrade.it

Direzione Operativa Belluno  
Via Villa Patt, 1  
32036 Sedico (BL)  
Tel. (+39)0437868111  
Fax (+39)0437853283  
segreteria@venetostrade.it  
venetostradebl@pec.venetostrade.it

[www.venetostrade.it](http://www.venetostrade.it)





amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

## 7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

Non previsti.

## 7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale Requisiti di capacità tecnico – organizzativa di cui all'art. 83 comma 1 lett. c) :

- A) Esecuzione** nel triennio 2017, 2018 e 2019 servizi di sgombero neve, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati per un importo totale nel triennio pari ad almeno l'importo dei servizi da eseguire al precedente punto 3 tabella 1; (DGUE Parte IV: Criteri di selezione – lett. C: Capacità tecniche e professionali – punto 1b) o tramite rimando all'Allegato 4 o sua appendice)

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- in caso di prestazioni effettuate per Veneto Strade SpA, provvederà direttamente la Stazione appaltante.

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

- B) Dichiarazione** di possesso dei mezzi richiesti all'ALL. 2 del Capitolato con riferimento alla presente procedura negoziata.

La comprova del requisito è fornita mediante dichiarazione in sede di gara e consegna della documentazione comprovante quanto dichiarato ovvero carta di circolazione intestata alla ditta offerente o contratto di noleggio o leasing, anche da regolarizzare, prima della consegna dei servizi/aggiudicazione dell'appalto.

Tale requisito può essere soddisfatto e comprovato anche mediante il ricorso a contratti di noleggio o leasing con soggetti terzi purché già in essere e pertanto documentabili in sede di gara, pena l'esclusione.

## 8. SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

In considerazione della natura delle prestazioni richieste, il subappalto non è ammesso.

E' vietata la cessione del contratto. Sotto qualsiasi forma ogni atto contrario è nullo di diritto.

## 9. GARANZIA PROVVISORIA

La garanzia provvisoria, prevista dall'art. 93 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., non è richiesta in forza di quanto disposto dall'art. 1, comma 4, del Decreto Legge n. 76/2020.

La presente disposizione supera la previsione contenuta nel Capitolato d'oneri.

## 10. SOPRALLUOGO

L'effettuazione del sopralluogo non è obbligatoria in quanto non strettamente necessaria per la formulazione dell'offerta. La presente disposizione supera la previsione contenuta nel Capitolato d'oneri.

Si precisa che essendo le aree in cui si svolgeranno i servizi sono accessibili e pertanto il sopralluogo può essere operato volontariamente e autonomamente. La presente disposizione supera la previsione contenuta nel Capitolato d'oneri.

Veneto Strade spa  
Cap. Soc. € 5.163.200 i.v.  
P.iva – C.F. e Reg. Imp. 03345230274

**Direzione Centrale Mestre**  
Sede Legale Amministrativa Operativa  
Via C. Baseggio, 5  
30174 Mestre Venezia  
Tel. (+39)0412907711  
Fax Area Direzione  
(+39)0412907852  
Fax Area Manutenzione  
(+39)0412907752  
Fax Area Progetti-Lavori  
(+39)0412907802  
segreteria@venetostrade.it  
venetostrade@pec.venetostrade.it

**Direzione Operativa Belluno**  
Via Villa Patt.1  
32036 Sedico (BL)  
Tel. (+39)0437868111  
Fax (+39)0437853283  
segreteria@venetostrade.it  
venetostradebl@pec.venetostrade.it

[www.venetostrade.it](http://www.venetostrade.it)

## 11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

Non è previsto.

## 12. VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Veneto Strade S.p.A. verificherà il possesso dei requisiti per l'ammissione alla presente procedura di gara attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass. A tal fine il concorrente è tenuto ad effettuare la registrazione al servizio Avcpass (accedendo al sito dell'ANAC [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it), area servizi ad accesso riservato, Avcpass operatore economico) e una volta effettuata la registrazione, ad individuare la presente procedura di gara inserendo a sistema il relativo codice CIG.

Il sistema consentirà di ottenere il **PassOE** identificativo del concorrente che dovrà essere caricato a sistema nell'apposita sezione dell'area "risposta di qualifica" (verificare che il documento riporti in alto a destra il codice a barre che consentirà alla Stazione Appaltante di avviare le verifiche tramite il sistema AVCpass).

Se non presentato in fase di gara, la Stazione Appaltante, prima di procedere all'esclusione, chiederà di consegnare tale documento entro 3 giorni solari dal ricevimento della richiesta.

## 13. MODALITÀ E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.

Ciascun concorrente dovrà presentare la propria offerta esclusivamente tramite il Portale Acquisti <http://venetostrade.acquistitelematici.it/>, entro il termine perentorio **delle ore 18:00 del giorno 12/11/2020**. Si intende qui richiamata la motivazione d'urgenza per la riduzione dei termini di presentazione delle offerte come enunciata in Premessa, che si intende quale parte integrante del presente Disciplinare.

Per l'utilizzo della Piattaforma Acquisti si rimanda al documento **"Istruzioni per la partecipazione"** allegato al presente Disciplinare.

Offerte presentate con modalità difformi a quanto sopra detto non saranno ammesse alla procedura di gara.

Il concorrente per inviare la propria offerta dovrà Accedere al Portale Acquisti <http://venetostrade.acquistitelematici.it/> e avviare la procedura cliccando su **"Avvia la tua domanda di partecipazione"**, seguendo le istruzioni e attenendosi precisamente a quanto indicato nelle **"Istruzioni alla partecipazione"** che consentono di predisporre:

- una **"busta telematica"** contenente la documentazione amministrativa;
- una **"busta telematica"** contenente l'offerta economica;

Il concorrente potrà visualizzare nella sua cartella personale, alla colonna "Stato della risposta", l'avvenuta trasmissione (Stato della risposta: "Trasmessa").

Il Concorrente potrà modificare i dati precedentemente trasmessi entro e non oltre la data e l'ora di scadenza per la presentazione delle offerte. Il sistema non accetta offerte oltre tale termine.

L'ultima offerta compilata e sottoscritta dal concorrente prima della chiusura della "Richiesta di Offerta online", comprensiva della versione pdf dei format di offerta online (ove richiesto), vale come proposta irrevocabile ed impegnativa.

Le operazioni di inserimento al Portale di tutta la documentazione richiesta, nonché di trasmissione e conferma, rimangono ad esclusivo rischio del concorrente.

**Con la trasmissione telematica della risposta, il Concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.**

Si precisa ulteriormente che, per poter presentare la documentazione amministrativa richiesta e perfezionare la propria offerta economica, il legale rappresentante dell'impresa concorrente dovrà dotarsi preventivamente di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'AgID, (ex DigitPA) previsto dall'art. 29, comma 1 del D. Lgs. 82/2005, generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2 del D.P.R. 445/2000 e dall'art. 65 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i. e dal D.P.C.M. 30 marzo 2009 (G.U. 6 giugno 2009, n. 129).

Non è consentito firmare digitalmente una cartella compressa (es. .zip) contenente una o più documenti privi di firma digitale (laddove richiesta).

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, le altre dichiarazioni e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal

Veneto Strade spa  
Cap. Soc. € 5.163.200 i.v.  
P.iva - C.F. e Reg. Imp. 03345230274

Direzione Centrale Mestre  
Sede Legale Amministrativa Operativa  
Via C. Baseggio, 5  
30174 Mestre Venezia  
Tel. (+39)0412907711  
Fax Area Direzione  
(+39)0412907852  
Fax Area Manutenzione  
(+39)0412907752  
Fax Area Progetti-Lavori  
(+39)0412907802  
segreteria@venetostrade.it  
venetostrade@pec.venetostrade.it

Direzione Operativa Belluno  
Via Villa Patti, 1  
32036 Sedico (BL)  
Tel. (+39)0437868111  
Fax (+39)04378653283  
segreteria@venetostrade.it  
venetostradebl@pec.venetostrade.it

[www.venetostrade.it](http://www.venetostrade.it)



rappresentante legale del concorrente o suo procuratore. Le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione sul Portale Acquisti di Veneto Strade.

**Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).**

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice. L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni (centottanta) dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

L'offerta dovrà essere in regola ai fini dell'imposta di bollo.

#### 14. ANTIMAFIA

Ai fini delle verifiche attinenti il rispetto della normativa antimafia, i concorrenti dovranno dichiarare la insussistenza delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii. (Dichiarazione antimafia - Allegato 7).

Tale dichiarazione deve essere resa e sottoscritta da ciascuno dei soggetti indicati all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 e alla stessa essere allegato il documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Si precisa che la mancata presentazione della suddetta documentazione non comporta l'esclusione dalla gara ma viene richiesta in termini di speditezza del procedimento di affidamento dei servizi.

#### 15. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA AMMINISTRATIVA

Accedendo alla Piattaforma nella sezione *"Avvia/Visualizza la tua domanda di partecipazione"* dedicata alla presente Procedura di gara dovranno essere inseriti i documenti amministrativi sotto elencati.

Si precisa che i fac-simile, che vengono messi a disposizione dell'operatore economico nello step di compilazione telematica "Documentazione Amministrativa" della Piattaforma, dovranno essere **compilati, salvati in formato pdf, sottoscritti digitalmente** dal legale rappresentante del Soggetto partecipante o suo procuratore, in caso di sottoscrizione da parte di un procuratore deve essere inserita a sistema copia della procura o la procura digitale (è sufficiente che la procura venga allegata una sola volta) **e caricati nell'apposita sezione della piattaforma.**

Documenti amministrativi da inserire:

##### 15.1 Domanda di partecipazione (Allegato 1)

Compilare il Fac-simile della "Domanda di partecipazione alla gara e Dichiarazione rilasciata anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000" salvarlo in formato pdf e sottoscriverlo digitalmente.

La domanda di partecipazione dovrà essere in regola ai fini dell'imposta di bollo. La marca da bollo dovrà essere debitamente annullata mediante apposizione di timbro e data.

In caso di utilizzo della marca da bollo virtuale dovrà essere allegata la ricevuta di avvenuto pagamento (modello F24 o anche F23).

Qualora le dichiarazioni e/o le attestazioni e/o l'offerta economica siano sottoscritte da un procuratore (generale o speciale), il concorrente allega copia della **procura oppure del verbale di conferimento che attesti i poteri del sottoscrittore** e gli estremi dell'atto notarile **oppure** nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura ovvero copia della visura camerale. La Stazione appaltante si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura; nella relativa richiesta verranno fissati il termine e le modalità per l'invio della documentazione richiesta.

Veneto Strade spa  
Cap. Soc. € 5.163.200 i.v.  
P.Iva - C.F. e Reg. Imp. 03345230274

Direzione Centrale Mestre  
Sede Legale Amministrativa Operativa  
Via C. Baseggio, 5  
30174 Mestre Venezia  
Tel. (+39)0412907711  
Fax Area Direzione (+39)0412907852  
Fax Area Manutenzione (+39)0412907752  
Fax Area Progetti-Lavori (+39)0412907802  
segreteria@venetostrade.it  
venetostrade@pec.venetostrade.it

Direzione Operativa Belluno  
Via Villa Patt, 1  
32036 Sedico (BL)  
Tel. (+39)0437868111  
Fax (+39)04378653283  
segreteria@venetostrade.it  
venetostradebl@pec.venetostrade.it

[www.venetostrade.it](http://www.venetostrade.it)

## 15.2 Documento di gara unico europeo (Allegato 2)

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche reso disponibile in formato elettronico editabile presso l'indirizzo <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue> del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

Il medesimo modello DGUE è in ogni caso allegato al presente disciplinare di gara (DGUE – Allegato 2).

Le dichiarazioni contenute nel Modello DGUE formano parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare di Gara.

Tali dichiarazioni vanno rese compilando gli appositi spazi del modello, selezionando la casella del caso che ricorre quando richiesto. Non sono ammesse modifiche che alterino il contenuto delle dichiarazioni.

Il Modello DGUE deve essere compilato, salvato in formato pdf e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del Soggetto partecipante o suo procuratore; in caso di sottoscrizione da parte di un procuratore deve essere inserita a sistema copia della procura o la procura digitale.

Si ricorda che la sottoscrizione delle dichiarazioni di cui si compone il Modello DGUE comporta assunzione di responsabilità civile e penale da parte del soggetto partecipante e che Veneto Strade S.p.A. procederà a verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese presso gli enti competenti.

Sempre all'interno della stessa sezione potrà essere inserita eventuale ulteriore idonea documentazione in conformità all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

### Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

In caso di mancato ricorso al servizio DGUE in formato elettronico il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

### Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (Sez. A-B-C-D).

Le dichiarazioni rese mediante il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) dall'operatore economico che intende partecipare alla gara:

- a) attestano l'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e forniscono eventuali specificazioni o precisazioni;
- b) attestano il possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionale previsti dal presente disciplinare in relazione alla partecipazione alla gara.

In merito al motivo ostativo di cui all'art. 80, comma 1 (condanne definitive per reati gravi) e comma 5 lett. c) (illeciti professionali) la dichiarazione è resa (parte III, sezione A del DGUE) per tutti i soggetti tra quelli del comma 3 della stessa disposizione per i quali è dovuta in base alla configurazione giuridica, nonché all'assetto delle cariche e dei relativi poteri di rappresentanza legale dell'operatore (al riguardo prestare attenzione all'allegato Comunicato del Presidente ANAC del 26.10.2016).

Le dichiarazioni rese dal legale rappresentante dell'operatore economico che sottoscrive il DGUE e l'ulteriore allegato 3, si intendono riferite anche a tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 D.Lgs.50/2016 in carica fino alla data di presentazione dell'offerta o cessati dalla carica nell'anno antecedente l'invio della lettera d'invito.

Analogamente, in merito al motivo ostativo di cui all'art. 80, comma 2 ("antimafia"), la cui dichiarazione è resa compilando la parte III, sezione D, 2° riquadro, del DGUE.

Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al D.Lgs. 56/2017 e alla L. 55/2019 di conversione con modificazioni del DL 32/2019 (Sblocca cantieri), ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa (**Allegato 3**) in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni.

### Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «A» ovvero compilando quanto segue:

A: IDONEITA' (art. 83, comma 1, lett. a) del Codice)

In questa sezione devono essere indicati i dati di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura per l'attività competente o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali;

Veneto Strade spa  
Cap. Soc. € 5.163.200 i.v.  
P.Iva – C.F. e Reg. Imp. 03345230274

Direzione Centrale Mestre  
Sede Legale Amministrativa Operativa  
Via C. Baseggio, 5  
30174 Mestre Venezia  
Tel. (+39)0412907711  
Fax Area Direzione  
(+39)0412907852  
Fax Area Manutenzione  
(+39)0412907752  
Fax Area Progetti-Lavori  
(+39)0412907802  
segreteria@venetostrade.it  
venetostrade@pec.venetostrade.it

Direzione Operativa Belluno  
Via Villa Patti, 1  
32036 Sedico (BL)  
Tel. (+39)0437868111  
Fax (+39)0437853283  
segreteria@venetostrade.it  
venetostradebl@pec.venetostrade.it

[www.venetostrade.it](http://www.venetostrade.it)



B: CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA: questa sezione non deve essere compilata.

C: CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI: questa sezione non deve essere compilata. **Si fa rinvio al modello "Allegato 4";**

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITA' E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE: L'operatore economico deve compilare questa sezione qualora sia in possesso di certificazioni di sistemi di garanzia della qualità o di altre certificazioni previste all'art. 93 comma 7 del Codice.

### 15.3 Dichiarazioni integrative al DGUE

Mediante la compilazione dell'**Allegato 3** i concorrenti dovranno dichiarare:

1. di possedere i requisiti di ordine generale e speciale di cui agli artt. 80 e 83 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. richiesti dal disciplinare e dichiarati in fase di iscrizione all'Albo Fornitori;
2. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c), c-bis), c-ter), c-quater, f-bis) e f-ter) del Codice e di non aver commesso il reato di false comunicazioni sociali di cui agli artt. 2621 e 2622 c.c. di cui al comma 1, lett. b-bis) del Codice;
3. di non trovarsi, rispetto ad altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
4. di non essere stato sottoposto a fallimento o di non trovarsi in stato di liquidazione di liquidazione coatta o di concordato preventivo o sia in corso nei suoi confronti un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dagli articoli 110 e 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;
5. attesta la propria composizione azionaria e/o le singole quote di partecipazione detenute dai propri soci e/o consorziati;
6. i nominativi dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 (generalità e ruolo delle persone, compresi i soggetti cessati) rispetto ai quali sono state rese le dichiarazioni sopra riportate, nonché quelle previste nella PARTE III^ "MOTIVI DI ESCLUSIONE" (Articolo 80 del Codice) - Sezione A "MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI" del D.G.U.E. "Documento di Gara Unico Europeo" (Allegato n.2);
7. di essere a piena e diretta conoscenza dell'insussistenza, ai sensi dell'art. 80, comma 2, D. Lgs. 50/2016, delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 D.Lgs. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto per i soggetti di cui al punto 6;
8. di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, co. 16-ter, del D.lgs. n. 165 del 2001 o di cui all'art. 35 del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni di Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.
9. di aver esaminato il **luogo** ove debbono eseguirsi i servizi e aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulle condizioni contrattuali e che possono influire sulla esecuzione dell'opera e, di conseguenza, di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati, di aver formulato prezzi remunerativi e tali da consentire l'offerta che sta per fare, considerando che gli stessi rimarranno fissi ed invariabili.
10. che l'offerta economica presentata è **remunerativa** giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a. delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori;
  - b. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono avere influito o influire sia sulle forniture dei materiali e/o sulle lavorazioni, sia sulla determinazione della propria offerta;
11. di aver tenuto conto nell'offerta degli oneri previsti per i piani di sicurezza, e del fatto che i medesimi oneri non sono soggetti a ribasso;
12. accetta, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario; e, in particolare, come previsto dall'articolo 50 del Codice, l'applicazione dei contratti collettivi di settore di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81.

Veneto Strade spa  
Cap. Soc. € 5.163.200 i.v.  
P.i.va - C.F. e Reg. Imp. 03345230274

Direzione Centrale Mestre  
Sede Legale Amministrativa Operativa  
Via C. Baseggio, 5  
30174 Mestre Venezia  
Tel. (+39)0412907711  
Fax Area Direzione  
(+39)0412907852  
Fax Area Manutenzione  
(+39)0412907752  
Fax Area Progetti-Lavori  
(+39)0412907802  
segreteria@venetostrade.it  
venetostrade@pec.venetostrade.it

Direzione Operativa Belluno  
Via Villa Patt, 1  
32036 Sedico (BL)  
Tel. (+39)0437868111  
Fax (+39)0437863283  
segreteria@venetostrade.it  
venetostradebl@pec.venetostrade.it

[www.venetostrade.it](http://www.venetostrade.it)

13. di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta e nella determinazione del ribasso, delle spese relativi al **costo del personale**, valutato sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore, delle voci retributive previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello e delle misure di adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.
14. **di impegnarsi ad accettare la consegna d'urgenza dei servizi nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016;**
15. di accettare il patto di integrità allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 190/2012);
16. di essere a conoscenza che la Stazione Appaltante si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rilasciate da questa Impresa in sede di offerta e, comunque, nel corso della procedura di gara, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente;
17. di essere consapevole che la Stazione Appaltante, si riserva il diritto di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente, nonché di non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione, dichiarando, altresì, di non avanzare alcuna pretesa nei confronti della Stazione Appaltante ove ricorra una di tali circostanze;
18. di mantenere valida l'offerta per **180 giorni** dalla data di scadenza della sua presentazione;
19. di obbligarsi a eseguire i lavori nel rispetto della normativa in materia di ambiente e in particolare del D.Lgs. 152/2006, fornendo, ove previsto, documentazione comprovante l'ottemperanza a tale obbligo;
20. di impegnarsi ad osservare tutte le disposizioni di legge e di ben conoscere le norme di sicurezza per l'esecuzione dei lavori stradali in presenza di traffico di cui al D.Lgs. 285/1992 (Nuovo Codice della Strada);
21. di impegnarsi ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto in questione;
22. dichiara di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia di competenza oppure dichiara di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi e degli esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia di competenza;
23. di aver letto il **Piano di prevenzione della corruzione** e il **Codice etico e di comportamento** aziendali nei testi pubblicati sul sito istituzionale della Società, di aver compreso, accettato e di voler rispettare i principi e le regole di condotta ivi contenute, di conformare il proprio comportamento alle regole espresse nei succitati documenti, riconoscendo le responsabilità connesse al mancato rispetto di tali regole, pena la risoluzione del contratto;
24. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 Regolamento GDPR, che i dati comunicati dai Concorrenti verranno utilizzati solo per le finalità connesse all'espletamento della procedura di gara.

Inoltre, in relazione ai motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 del D.Lgs. 50/2016, dovranno essere dichiarati tutti gli eventuali provvedimenti esecutivi di natura civile, penale o amministrativa irrogati nei confronti dell'impresa concorrente e/o nei confronti dei soggetti di cui al comma 3 del citato art. 80 dell'impresa concorrente, in modo da consentire alla stazione ogni prudente apprezzamento in merito alla sussistenza di un ipotesi di "grave illecito professionale" ai sensi dell'art. 80, c. 5, D.Lgs. 50/2016 (si invita alla lettura della Linea Guida Anac n. 6 sull'argomento aggiornata al D.Lgs. 56/2017 approvata con deliberazione del Consiglio dell'ANAC n. 1008 dell'11.10.2017).

Le dichiarazioni qualora presenti sia nel DGUE che nelle schede di partecipazione devono comunque essere rese in tutti i documenti al fine di avere un quadro informativo completo.

#### 15.4 Dichiarazione dei requisiti di idoneità e di ordine speciale di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 (Allegato 4)

I requisiti di idoneità e di capacità tecnica professionale dovranno essere resi mediante l'utilizzo del modello "Allegato 4" nel quale l'operatore economico dichiara:

- a) **La Camera di Commercio** nel cui registro delle imprese è iscritto, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto

Veneto Strade spa  
Cap. Soc. € 5.163.200 i.v.  
P.Iva - C.F. e Reg. Imp. 03345230274

Direzione Centrale Mestre  
Sede Legale Amministrativa Operativa  
Via C. Baseggio, 5  
30174 Mestre Venezia  
Tel. (+39)0412907711  
Fax Area Direzione  
(+39)0412907852  
Fax Area Manutenzione  
(+39)0412907752  
Fax Area Progetti-Lavori  
(+39)0412907802  
segreteria@venetostrade.it  
venetostrade@pec.venetostrade.it

Direzione Operativa Belluno  
Via Villa Patt.1  
32036 Sedico (BL)  
Tel. (+39)0437868111  
Fax (+39)0437853283  
segreteria@venetostrade.it  
venetostradebl@pec.venetostrade.it

[www.venetostrade.it](http://www.venetostrade.it)



della presente procedura di affidamento, precisando gli estremi dell'iscrizione (numero e data), della classificazione e la forma giuridica;

- b) **Di avere eseguito** nel triennio 2017, 2018 e 2019 servizi di sgombero neve stradali, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati per un importo totale nel triennio pari ad almeno l'importo a base di gara;
- c) **Di possedere** i mezzi richiesti all'ALL. 2 del Capitolato con riferimento alla presente procedura negoziata;
- d) **Di essere in grado**, ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs. 50/2016, di esibire i mezzi di prova adeguati a dimostrare il possesso dei suddetti requisiti ai sensi della normativa vigente a semplice richiesta della Stazione Appaltante.

#### 15.5 Patto di integrità (Allegato 5),

Deve essere debitamente sottoscritto dal titolare o legale rappresentante dell'impresa partecipante alla procedura in caso di impresa singola, ovvero in caso di consorzio, dal consorzio e dalle consorziate designate, in caso di raggruppamento temporaneo di imprese da tutte le imprese partecipanti allo stesso, ed inoltre le imprese ausiliarie, pena esclusione, dovranno accettare il patto di integrità. Costituisce, altresì, causa di esclusione il mancato rispetto delle prescrizioni contenute nel suddetto patto di integrità (articolo 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n.190). Il patto di integrità deve essere prodotto e sottoscritto da tutti i soggetti che devono presentare il DGUE.

#### 15.6 Dichiarazione resa ai sensi del D.lgs. 81/2008 (Allegato 6)

Documento nel quale vengono rese le dichiarazioni di cui al D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

#### 15.7 Dichiarazione antimafia (Allegato 7)

Mediante compilazione e sottoscrizione dell'Allegato 7, i concorrenti dovranno dichiarare la insussistenza delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii..

Qualora l'Impresa sia iscritta alle **White List** potrà essere allegata, in alternativa alle dichiarazioni di cui sopra, copia conforme della comunicazione di avvenuta iscrizione.

Tale dichiarazione non è richiesta a pena di esclusione ma ai fini di speditezza delle procedure di aggiudicazione.

#### 15.8 Copia del documento PassOE relativo al CIG indicato in premessa

Deve essere allegato la copia del documento di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente e in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, della ditta di cui si avvale.

#### 15.9 Fotocopia di un documento di identità valido

Deve essere allegata copia del documento di identità del legale rappresentante che ha sottoscritto tutta la documentazione.

#### 15.10 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Vanno allegate le ulteriori dichiarazioni nel rispetto delle prescrizioni poste dagli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

### 16. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA OFFERTA ECONOMICA

Nell'apposito campo il soggetto partecipante dovrà allegare, a **pena di esclusione**, l'offerta relativa al prezzo (ribasso percentuale offerto in cifre e in lettere), in conformità a quanto previsto dagli atti della presente procedura concorsuale, nelle forme e con le modalità appresso indicate, utilizzando il modulo offerta economica (**allegato 8**) scaricabile dal sito di Veneto Strade con le modalità di cui al precedente punto 2.

L'offerta dovrà essere formulata con le seguenti avvertenze.

Il minor prezzo deve essere formulato con un numero massimo di cifre decimali pari a 3 (tre), le cifre oltre la terza cifra decimale non verranno prese in considerazione e non si procederà a nessun arrotondamento.

L'offerente dovrà altresì indicare, a **pena di esclusione**, a norma del comma 10 dell'art. 95 del D.Ls. 50/2016:

- i propri costi della **manodopera**;
- gli **oneri aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Veneto Strade spa  
Cap. Soc. € 5.163.200 i.v.  
P.Iva - C.F. e Reg. Imp. 03345230274

Direzione Centrale Mestre  
Sede Legale Amministrativa Operativa  
Via C. Baseggio, 5  
30174 Mestre Venezia  
Tel. (+39)0412907711  
Fax Area Direzione  
(+39)0412907852  
Fax Area Manutenzione  
(+39)0412907752  
Fax Area Progetti-Lavori  
(+39)0412907802  
segreteria@venetostrade.it  
venetostrade@pec.venetostrade.it

Direzione Operativa Belluno  
Via Villa Patti, 1  
32036 Sedico (BL)  
Tel. (+39)0437868111  
Fax (+39)0437853283  
segreteria@venetostrade.it  
venetostradebl@pec.venetostrade.it

[www.venetostrade.it](http://www.venetostrade.it)

Non sono ammessi valori pari a zero per costi per la sicurezza aziendali e per i costi della manodopera.

Veneto Strade S.p.A. si riserva di:

- procedere allo svolgimento della gara anche in presenza di una sola offerta valida;
- di non procedere all'aggiudicazione, come stabilito nell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta;
- di non procedere all'aggiudicazione per sopravvenute cause di forza maggiore, convenienza e opportunità ad insindacabile giudizio della scrivente, senza che le Ditte interessate possano avanzare pretese di qualsiasi natura.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel Capitolato d'Appalto e negli atti di gara.

Sarà possibile lo svincolo dall'offerta valida decorsi 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione dell'offerta stessa.

Offerte economiche incomplete oppure recanti limitazioni, condizioni o riserve, oppure prive di firma digitale, saranno escluse dalla gara.

Ai sensi dell'art. 58 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 l'aggiudicazione avverrà con la presentazione di un'unica offerta da parte di ogni operatore economico.

Si specifica che:

- nel caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e in lettere prevale il prezzo indicato in lettere, l'aggiudicazione avviene in base al prezzo totale più basso indicato in lettere;
- non saranno ammesse offerte in aumento e alla pari, condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- non sono, altresì, ammesse, a pena di esclusione, le offerte che rechino abrasioni, ovvero correzioni non espressamente confermate o sottoscritte;
- in caso di offerte uguali per individuare l'aggiudicazione si procederà al sorteggio.

L'offerta compilata dovrà essere salvata in formato pdf, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante o titolare o procuratore del concorrente e accompagnata da fotocopia allegata di un documento di identità valido.

## 17. INVIO DELL'OFFERTA

Una volta caricata a sistema tutta la documentazione richiesta ai fini della partecipazione alla presente procedura il Soggetto partecipante dovrà procedere all'invio della domanda di partecipazione cliccando su *"Trasmetti e conferma domanda di partecipazione"* il sistema rilascerà il seguente messaggio: **"Invio avvenuto con successo. Di seguito è visualizzato l'elenco della documentazione trasmessa"**. E' possibile scaricare la ricevuta di avvenuta trasmissione dall'apposita funzione.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte le risposte sono acquisite definitivamente dal portale e, oltre ad essere non più modificabili, sono conservate dal portale stesso in modo segreto.

Si evidenzia che il Soggetto partecipante sarà escluso dalla presente procedura di gara qualora, in fase di scrutinio della documentazione all'interno dell'area "Documentazione amministrativa", si riscontrerà la presenza di elementi concernenti il prezzo offerto (o la riduzione percentuale offerta).

Le operazioni di inserimento a portale di tutta la documentazione richiesta e di invio della domanda di partecipazione sono ad esclusivo rischio del Soggetto partecipante. Pertanto, non saranno accettati reclami qualora, per un motivo qualsiasi, la domanda di partecipazione non venga inviata entro il termine fissato per la presentazione delle offerte.

Il sistema consente, successivamente la trasmissione definitiva ed entro la scadenza del bando, di annullare la partecipazione cliccando sull'apposita funzione e la modifica dei dati precedentemente caricati (ad esempio, eliminazione e/o inserimento nuovi allegati) e/o ritirare la propria partecipazione.

Si precisa che i dati non trasmessi e cancellati non saranno visibili a Veneto Strade S.p.A. e, pertanto, si intenderanno non presentati.

Il Soggetto partecipante è tenuto a verificare la corretta trasmissione entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte:

Veneto Strade spa  
Cap. Soc. € 5.163.200 i.v.  
P.iva - C.F. e Reg. Imp. 03345230274

Direzione Centrale Mestre  
Sede Legale Amministrativa Operativa  
Via C. Baseggio, 5  
30174 Mestre Venezia  
Tel. (+39)0412907711  
Fax Area Direzione  
(+39)0412907852  
Fax Area Manutenzione  
(+39)0412907752  
Fax Area Progetti-Lavori  
(+39)0412907802  
segreteria@venetostrade.it  
venetostrade@pec.venetostrade.it

Direzione Operativa Belluno  
Via Villa Patt, 1  
32036 Sedico (BL)  
Tel. (+39)0437868111  
Fax (+39)0437853283  
segreteria@venetostrade.it  
venetostradebl@pec.venetostrade.it

[www.venetostrade.it](http://www.venetostrade.it)



- lo stato della propria partecipazione on line;
- l'apposizione e la validità della firma digitale, ove richiesta, sui documenti inseriti nel sistema;
- la completezza e correttezza, secondo le indicazioni presenti nella documentazione di gara e relativi allegati in essa citati;
- l'integrità della struttura dei files inseriti a sistema.

Qualora la Stazione Appaltante apporti eventuali rettifiche e/o integrazioni, che si dovessero rendere necessarie, ai documenti messi a disposizione dei Soggetti partecipanti ai fini della presentazione delle rispettive offerte, verrà pubblicato un avviso nell'area "Bandi di Gara" della Piattaforma.

Con la trasmissione della risposta il Soggetto partecipante accetta implicitamente tutta la documentazione di gara, i relativi allegati, le risposte ad eventuali chiarimenti forniti nel corso della procedura, eventuali rettifiche, integrazioni o modifiche apportate ai documenti di gara.

Saranno escluse dalla procedura le risposte che non recepiscono le rettifiche, integrazioni o modifiche introdotte da Veneto Strade S.p.A., fatta salva l'ipotesi di applicazione dell'istituto del soccorso istruttorio.

## 18. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Le operazioni di scrutinio si svolgeranno, in seduta pubblica, **il giorno 13/11/2020 alle ore 16:00** presso la sede di Veneto Strade SpA in via Baseggio, 5 – 30174 Mestre (VE).

Chiunque potrà presenziare allo svolgimento della seduta di gara ma soltanto i titolari o i rappresentanti legali dei concorrenti o persone da essi formalmente delegate potranno effettuare dichiarazioni a verbale.

All'apertura della seduta pubblica il Seggio di Gara procederà ad acquisire un valido documento di riconoscimento dei soggetti presenti e l'eventuale delega che saranno trattenuti agli atti.

Alla seduta potranno assistere telematicamente i concorrenti partecipanti alla procedura, ovvero attraverso il portale, i concorrenti potranno assistere alle operazioni della commissione, conoscendo in tempo reale l'elenco dei partecipanti e lo stato di validazione dei documenti allegati.

L'esame della documentazione amministrativa, delle offerte economiche e la formazione della graduatoria dei concorrenti verranno effettuati dal Seggio di gara composto dal Presidente di Seggio e da due membri, in qualità di testimoni. E' espressamente attribuita alla competenza esclusiva del Presidente del Seggio di gara l'assunzione di qualsivoglia provvedimento di esclusione dei concorrenti dalla procedura di gara (arg. ex Tar Veneto Sez. I, 27.06.2018, n. 695).

Nella presente procedura, può essere utilizzata, ove necessario, un'applicazione che consente al Seggio di Gara e ai Testimoni di lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Il Presidente del Seggio si riserva la più ampia facoltà di richiedere ai concorrenti, per iscritto le precisazioni che riterrà necessarie a chiarimento della documentazione presentata, eventualmente anche sospendendo, per il tempo strettamente necessario, l'iter di esame e di valutazione corretta della stessa.

Nel giorno ed ora fissati per lo scrutinio delle offerte il Seggio di Gara accederà al sistema e procederà all'apertura e verifica dei documenti presentati da ciascuna Impresa concorrente attraverso la Piattaforma.

**Vista la situazione emergenziale legata all'epidemia sanitaria in corso si invita a seguire la seduta attraverso la Piattaforma.**

## PRIMA FASE - VERIFICA DELLA REGOLARITÀ DELL'INVIO DELLE OFFERTE E DELLA REGOLARITÀ DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

1. prendere atto dei plichi telematici pervenuti entro il termine fissato, escludendo quelli pervenuti fuori termine;
2. aprire la busta telematica contenente la documentazione amministrativa per ciascun lotto e, sulla base della predetta documentazione, verificare l'adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ad ogni adempimento richiesto;
3. effettuare la procedura telematica di "downloading" e "saving" della documentazione amministrativa presentata, rinviando la fase di ammissione, escussione e/o attivazione del soccorso istruttorio alla

Veneto Strade spa  
Cap. Soc. € 5.163.200 i.v.  
P.iva – C.F. e Reg. Imp. 03345230274

Direzione Centrale Mestre  
Sede Legale Amministrativa Operativa  
Via C. Baseggio, 5  
30174 Mestre Venezia  
Tel. (+39)0412907711  
Fax Area Direzione  
(+39)0412907852  
Fax Area Manutenzione  
(+39)0412907752  
Fax Area Progetti-Lavori  
(+39)0412907802  
segreteria@venetostrade.it  
venetostrade@pec.venetostrade.it

Direzione Operativa Belluno  
Via Villa Patti, 1  
32036 Sedico (BL)  
Tel. (+39)0437868111  
Fax (+39)0437853283  
segreteria@venetostrade.it  
venetostradebl@pec.venetostrade.it

[www.venetostrade.it](http://www.venetostrade.it)

seconda seduta pubblica la cui data verrà comunicata ai concorrenti mediante piattaforma telematica;

Si precisa che qualora il numero di offerte lo consentisse, la fase di ammissione / esclusione potrebbe svolgersi anche nella stessa giornata della prima seduta, dandone comunicazione ai partecipanti mediante piattaforma telematica.

4. Redigere apposito verbale delle attività svolte.

La segretezza delle offerte, essendo le stesse prodotte con modalità telematica, è garantita per tutta la durata del procedimento di gara in forza dei servizi e delle applicazioni informatiche fornite dal gestore della piattaforma.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La verifica della correttezza e completezza della documentazione amministrativa verrà effettuata in seduta riservata; a seguito di tale controllo, potranno essere richieste integrazioni, chiarimenti, e precisazioni in merito ai documenti ed alle dichiarazioni presentate in sede di gara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016, assegnando un termine perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine assegnato, il concorrente è escluso dalla gara.

In successiva seduta pubblica, la cui data verrà comunicata mediante piattaforma telematica, il Presidente comunicherà l'esito delle verifiche della documentazione di qualifica presentata nella busta amministrativa telematica o richiesta quale integrazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e comunicherà **l'elenco definitivo** dei concorrenti ammessi alla fase successiva che consiste nell'apertura dell'offerta economica.

Ai sensi dell'art. 76 co. 2 bis verrà data comunicazione ai concorrenti, tramite piattaforma telematica, dell'esito delle verifiche mediante invio del verbale di gara.

## SECONDA FASE – VERIFICA DELLA REGOLARITÀ DELL'OFFERTA ECONOMICA E REDAZIONE DELLA GRADUATORIA

Nella medesima prima seduta pubblica telematica, qualora la documentazione amministrativa presentata dalla ditte concorrenti fosse conforme, o in una successiva seduta pubblica telematica, che sarà comunicata alle ditte partecipanti, tramite Pec, con preavviso di almeno 24 ore, il Presidente del Seggio di gara procederà, per i concorrenti ammessi a:

1. aprire la busta telematica contenente l'offerta economica;
2. dare lettura delle offerte economiche, leggendo ad alta voce il ribasso percentuale offerto;
3. verificare che l'operatore abbia indicato i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro
4. constatare la correttezza formale delle sottoscrizioni;
5. escludere i concorrenti per i quali accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, nel caso in cui sussista una situazione di controllo/collegamento ai sensi dell'art. 2359 c.c.;
6. calcolare, nel caso in cui il numero delle offerte ammesse sia uguale o superiore a 5, la soglia di anomalia, con le modalità di cui ai co. 2 e 2 bis dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016, individuando le offerte che eventualmente si presentano anormalmente basse;
7. procede all'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia come sopra individuata. Comunque l'esclusione automatica non opera quando il numero di offerte ammesse è inferiore a dieci, fermo restando la necessità di valutazione della congruità delle offerte ritenute anormalmente basse, secondo le modalità indicate dall'art. 97 del Codice dei Contratti;
8. redigere una graduatoria delle offerte ammesse in base alla percentuale di ribasso, in ordine decrescente, **individuando l'offerta migliore per la stazione appaltante.**

Veneto Strade spa  
Cap. Soc. € 5.163.200 i.v.  
P.Iva – C.F. e Reg. Imp. 03345230274

Direzione Centrale Mestre  
Sede Legale Amministrativa Operativa  
Via C. Baseggio, 5  
30174 Mestre Venezia  
Tel. (+39)0412907711  
Fax Area Direzione  
(+39)0412907852  
Fax Area Manutenzione  
(+39)0412907752  
Fax Area Progetti-Lavori  
(+39)0412907802  
segreteria@venetostrade.it  
venetostrade@pec.venetostrade.it

Direzione Operativa Belluno  
Via Villa Patti, 1  
32036 Sedico (BL)  
Tel. (+39)0437868111  
Fax (+39)04378653283  
segreteria@venetostrade.it  
venetostradebl@pec.venetostrade.it

[www.venetostrade.it](http://www.venetostrade.it)

Nel caso in cui il numero delle offerte ammesse sia inferiore a 5, non determinare la soglia dell'anomalia, fermo restando la facoltà di Veneto Strade S.p.a. di valutare, ai sensi del comma 6, ultimo periodo dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016, la congruità delle offerte, qualora, in base ad elementi specifici, appaiano anormalmente basse. L'eventuale verifica delle offerte anormalmente basse avverrà secondo quanto previsto dall'art. 97 del D.Lgs. n.50/2016 ss.mm.ii..



Il Presidente del Seggio di gara procede, quindi, alla sospensione della seduta e alla trasmissione del verbale di gara e dell'offerta del potenziale aggiudicatario al RUP il quale provvederà, eventualmente avvalendosi anche di organismi tecnici della stazione appaltante ove opportuno, ai sensi degli artt. 97 del D.Lgs. n. 50/2016, alla verifica della congruità dell'offerta.

L'eventuale verifica delle offerte anormalmente basse avverrà secondo quanto previsto dall'art. 97 del D.Lgs. n.50/2016.

Ai sensi della lettera c) comma 5 dell'art.97 del D.Lgs. 50/2016 la suddetta verifica verrà svolta anche con riferimento ai costi della sicurezza da rischio specifico (costi aziendali) e ai costi della manodopera che dovranno essere indicati nell'offerta ai sensi dell'art. 95 co. 10 del D.Lgs. 50/2016.

Il Responsabile Unico del Procedimento, individuata la migliore offerta per la Stazione Appaltante, ritenuta congrua ed affidabile, ne dà comunicazione al Seggio di gara.

## 19. PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE E AGGIUDICAZIONE

Il Presidente del seggio di gara, preso atto delle determinazioni del RUP, procede, con apposito atto alla proposta di aggiudicazione.

Prima di procedere all'aggiudicazione la Stazione Appaltante richiederà al proposto aggiudicatario, qualora non sia già stata prodotta, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti tecnico – organizzativi di cui al precedente punto 13.4.

All'esito positivo della verifica dei requisiti di ordine generale e speciale, la proposta di aggiudicazione diverrà efficace (art. 32, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016) e sarà soggetta all'approvazione con la procedura prevista dall'art. 33, comma 1, del citato decreto.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà all'annullamento della proposta di aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo, altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

L'aggiudicazione definitiva verrà pubblicata sul Portale <http://venetostrade.acquistitelematici.it/> e comunicata, ai sensi dell'art. 76 comma 5 e 6 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., ad ogni singolo partecipante tramite pec.

## 20. PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Saranno applicate in caso di ritardo nella consegna/avvio dei servizi le penali di cui al precedente punto 4.1.

Per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo nell'ultimazione dei predetti servizi, ai sensi dell'art. 113-bis, co. 1, del D.Lgs. 50/2016 sarà applicata una penale pari all'1% dell'importo contrattuale.

Veneto Strade si riserva la facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 c. c., senza che dall'esercizio di tale facoltà possano derivare per l'appaltatore diritti di sorta all'infuori di quanto dovuto per prestazioni già eseguite.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui agli articoli 108, 109 e 110 del D.Lgs. 50/2016.

## 21. ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Il Contratto, a pena di nullità, è sottoscritto dalle parti con firma digitale, ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82.

La stipula del contratto avverrà nei termini di cui all'art. 32 commi 8 e 9, mediante scrittura privata registrarsi in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 – comma 2 del D.P.R. 26.04.1986 n. 131. Ai sensi dell'art. 32 comma 10 lett. b) del D.Lgs. 50/2019 non si applica il termine dilatorio per la stipula del contratto.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Veneto Strade spa  
Cap. Soc. € 5.163.200 i.v.  
P.Iva – C.F. e Reg. Imp. 03345230274

Direzione Centrale Mestre  
Sede Legale Amministrativa Operativa  
Via C. Baseggio, 5  
30174 Mestre Venezia  
Tel. (+39)0412907711  
Fax Area Direzione  
(+39)0412907852  
Fax Area Manutenzione  
(+39)0412907752  
Fax Area Progetti-Lavori  
(+39)0412907802  
segreteria@venetostrade.it  
venetostrade@pec.venetostrade.it

Direzione Operativa Belluno  
Via Villa Patti, 1  
32036 Sedico (BL)  
Tel. (+39)0437868111  
Fax (+39)0437853283  
segreteria@venetostrade.it  
venetostradebl@pec.venetostrade.it

[www.venetostrade.it](http://www.venetostrade.it)

L'imposta di bollo prevista dal DPR n. 642/72 e s.m.i., sarà assolta con le modalità del DMEF 17/06/2014.

I servizi in oggetto devono essere eseguiti in conformità alle prescrizioni vigenti in materia di Codice Stradale e di Sicurezza ed Igiene del Lavoro.

Tutti i mezzi dovranno essere nelle condizioni di rispetto del Nuovo Codice della Strada vigente (D.L. n.285 del 30.04.1992 e s.m.i.) e dovranno essere dotati di tutti i dispositivi speciali di avvistamento ed individuazione delle sagome di ingombro previsti dal Nuovo Codice della Strada e di tutto quanto altro possa occorrere per la completa e piena esecuzione del servizio.

Il personale operante deve essere dotato dell'abbigliamento idoneo in relazione alla normativa vigente per la sicurezza stradale.

L'Aggiudicatario dovrà presentare a Veneto Strade S.p.A., entro 10 (dieci) giorni naturali a decorrere dalla ricezione della relativa richiesta da parte della Società appaltante, la documentazione di seguito indicata:

- ✓ cauzione definitiva nella misura e nei modi di cui all'art. 103 comma 1 del D.lgs. 50/2016;
- ✓ polizza assicurativa per responsabilità civile derivanti dall'esercizio dell'attività svolta con un massimale di almeno €. 500.000,00. Tale polizza dovrà esplicitamente evidenziare che la copertura RCT si deve estendere anche al Personale impiegato per il servizio.

## 22. DISPOSIZIONI IN MATERIA DI TRASPARENZA

In adempimento agli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 tutti gli atti relativi alla presente procedura di affidamento verranno pubblicati, in formato pdf, sul Portale <http://venetostrade.acquistitelematici.it/>.

## 23. CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE - PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Nello svolgimento delle attività oggetto dell'appalto, l'aggiudicatario dovrà uniformarsi ai principi e doveri richiamati nel Codice Etico in vigore presso VENETO STRADE S.p.A., ai principi e alle previsioni contenute nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla medesima VENETO STRADE S.p.A. ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001, nonché a quanto previsto nel Piano di Prevenzione della Corruzione adottato da VENETO STRADE S.p.A. ai sensi della L. n. 190/2012.

A tal fine, in seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito [www.venetostrade.it](http://www.venetostrade.it).

## 24. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti è disciplinato dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016.

Con la sottoscrizione del Modello DGUE e allegato 3, ogni soggetto partecipante dichiara di essere a conoscenza ed accettare che, in caso di accesso agli atti informale in base all'art. 53 D.Lgs. 50/2016, Veneto Strade S.p.A. esibirà tutta la documentazione prodotta dal concorrente per la partecipazione alla procedura di gara.

## 25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli artt. 208 e 205 del D. Lgs. 50/2016, qualora non saranno risolte, saranno deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Venezia, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## 26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 Regolamento GDPR, si informa che i dati comunicati dai Concorrenti verranno utilizzati solo per le finalità connesse all'espletamento della procedura di gara.

Il CdA di Veneto Strade spa in data 25.5.18 ha approvato il "Documento Unico sulla Privacy" individuando i responsabili interni del trattamento dati. Si precisa che i Concorrenti hanno l'onere di prendere visione dell'informativa sulla Privacy pubblicata sul sito istituzionale [www.venetostrade.it](http://www.venetostrade.it).

Veneto Strade spa  
Cap. Soc. € 5.163.200 i.v.  
P.Iva - C.F. e Reg. Imp. 03345230274

Direzione Centrale Mestre  
Sede Legale Amministrativa Operativa  
Via C. Baseggio, 5  
30174 Mestre Venezia  
Tel. (+39)0412907711  
Fax Area Direzione  
(+39)0412907852  
Fax Area Manutenzione  
(+39)0412907752  
Fax Area Progetti-Lavori  
(+39)0412907802  
segreteria@venetostrade.it  
venetostrade@pec.venetostrade.it

Direzione Operativa Belluno  
Via Villa Patti, 1  
32036 Sedico (BL)  
Tel. (+39)0437868111  
Fax (+39)0437853283  
segreteria@venetostrade.it  
venetostradebl@pec.venetostrade.it

[www.venetostrade.it](http://www.venetostrade.it)



## 27. DISPOSIZIONI VARIE

- in caso di indisponibilità del sistema telematico, le comunicazioni tra Veneto Strade S.p.A. e gli operatori economici avverranno a mezzo PEC all'e-mail [garetelematiche@pec.venetostrade.it](mailto:garetelematiche@pec.venetostrade.it) verso le email PEC dei concorrenti;
- ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 50/2016 tutte le comunicazioni tra Veneto Strade S.p.A. e gli operatori economici avverranno telematicamente per mezzo della Piattaforma;
- non saranno ammesse cessioni di credito, se non nelle forme previste dall'art. 106, comma 13, del D.Lgs. 50/2016;
- nel caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'appaltatore, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di applicare l'art. 110 del D.Lgs. 50/2016;
- in caso di discordanza e/o contrasto tra le clausole previste nel presente Disciplinare di Gara e quelle del Capitolato Speciale d'Appalto prevarrà in ogni caso quanto previsto nel presente Disciplinare di Gara.

IL DIRETTORE GENERALE  
*Ing. Silvano Vernizzi*

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D. Lgs. del 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.ii.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Veneto Strade spa  
Cap. Soc. € 5.163.200 i.v.  
P.iva - C.F. e Reg. Imp. 03345230274

Direzione Centrale Mestre  
Sede Legale Amministrativa Operativa  
Via C. Baseggio, 5  
30174 Mestre Venezia  
Tel. (+39)0412907711  
Fax Area Direzione  
(+39)0412907852  
Fax Area Manutenzione  
(+39)0412907752  
Fax Area Progetti-Lavori  
(+39)0412907802  
[segreteria@venetostrade.it](mailto:segreteria@venetostrade.it)  
[venetostrade@pec.venetostrade.it](mailto:venetostrade@pec.venetostrade.it)

Direzione Operativa Belluno  
Via Villa Patt, 1  
32036 Sedico (BL)  
Tel. (+39)0437868111  
Fax (+39)0437853283  
[segreteria@venetostrade.it](mailto:segreteria@venetostrade.it)  
[venetostredel@pec.venetostrade.it](mailto:venetostredel@pec.venetostrade.it)

[www.venetostrade.it](http://www.venetostrade.it)